



Die Gemeinde Ahorntal sucht für die Zeit ab dem 01.01.2027 eine

Reinigungskraft (m/w/d)

für das Schulgebäude der Grundschule Ahorntal.

Die Arbeitszeit beträgt 15 Wochenstunden und ist grundsätzlich von Montag bis Freitag jeweils nachmittags mit je 3 Stunden einzubringen.

Wir bieten Ihnen einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz mit einer leistungsgerechten Vergütung nach dem TVöD–VKA und den sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis 11.09.2026 an die

Gemeinde Ahorntal, Stichwort Bewerbung Reinigungskraft, Sophienweg 2, 95491 Ahorntal,

oder per E-Mail an: bewerbungen@ahorntal.bayern.de

Auskünfte erteilt der Geschäftsleitende Beamte Herr Adelhardt telefonisch unter 09202/97087718 bzw. per Mail unter rene.adelhardt@ahorntal.bayern.de.

Hinweise zum Datenschutz unter: www.ahorntal.de.

Datenschutzhinweise
im Zusammenhang mit dem Stellenbesetzungsverfahren
gemäß Art. 13 Abs. 1 DSGVO

Die Gemeinde Ahorntal berücksichtigt die datenschutzrechtlichen Anforderungen der neuen Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in unseren Geschäfts- und Verwaltungsprozessen.

Wir erheben und verarbeiten die persönlichen Daten unserer Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) gemäß den europäischen und deutschen gesetzgeberischen Bestimmungen. Daher informieren wir als verantwortliche Stelle nachfolgend darüber wie, zu welchem Zweck und auf Grund welcher Rechtsgrundlage wir personenbezogene Daten verarbeiten, die wir im Rahmen unseres Bewerbungsverfahrens erheben.

1. Angaben zum Verantwortlichen

Gemeinde Ahorntal, vertreten durch den Ersten Bürgermeister Florian Questel
Sophienweg 2, 95491 Ahorntal
Tel.: 09202/200, Fax: 09202/1572
Email: poststelle@ahorntal.bayern.de
Internet: www.ahorntal.de

2. Kontaktdaten unserer Beauftragten für den Datenschutz

Frau Michaela Lindner
Landratsamt Bayreuth
Markgrafenallee 5, 95448 Bayreuth
Tel.: 0921/728142, Fax: 0921/72888142
E-Mail: michaela.lindner@lra-bt.bayreuth.de

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung der personenbezogenen Daten

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. b und c, Art. 9 Abs. 2 Buchst. b und h sowie Art. 88 Abs. 1 der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit Art. 4 Abs. 1 und Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 und 3 des Bayrischen Datenschutzgesetzes vom 15.05.2018 (GVBl S. 230).

4. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten (noch) offengelegt werden

Bürgermeister und Geschäftsleitung
(ggf.) Gemeinderat

5. Übermittlung der personenbezogenen Daten in ein Drittland

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in ein Drittland erfolgt nicht.

6. Weitere datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 13 Abs. 2 DSGVO

Weitere Informationen wie zum Beispiel zur Speicherdauer und zu den Betroffenenrechten erhalten Sie durch unsere Geschäftsleitung. Kontaktdaten siehe Nr. 1.